**COMUNE DI CASALVIERI**

PROVINCIA DI FROSINONE

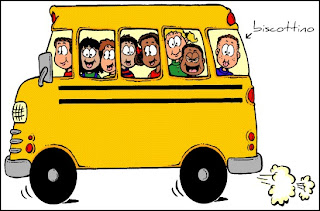
**SETTORE AA. GG. COMUNICAZIONE ED URP,**

**PERSONALE, PUBBLICA ISTRUZIONE,**

**CULTURA E SPORT, SOCIO-ASSISTENZIALE**

**PROTOCOLLO E NOTIFICHE**

Avviso Pubblico

****

**ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI**

**TRASPORTO SCOLASTICO A.S. 2024-2025**

L’Amministrazione Comunale, a norma della L.R. n. 29 del 30/03/1992, al fine di garantire il diritto allo studio agli alunni residenti nel Comune di Casalvieri intende organizzare il servizio di trasporto scolastico per l’anno 2024-2025 per gli alunni della Scuola Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado (Scuola Media).

E’ indispensabile, per la corretta definizione delle modalità organizzative che dovranno essere adottate per l’erogazione del servizio trasporto scolastico, avere contezza del numero degli utenti del servizio stesso.

Pertanto, i genitori degli alunni interessati a fruire del servizio di trasporto scolastico devono presentare domanda di iscrizione al Comune di Casalvieri

**entro il 7 settembre 2024**

utilizzando l’apposito modulo, allegato al presente avviso che puo’ essere reperito sul sito istituzionale dell’Ente o richiesto presso l’Ufficio Amministrativo/Scolastico nei giorni di apertura al pubblico.

Tale richiesta dovra essere riconsegnata al Protocollo del Comune oppure online ai seguenti indirizzi pec: [affarigeneralicasalvieri@pec.comune.casalvieri.fr.it](mailto:affarigeneralicasalvieri@pec.comune.casalvieri.fr.it)

email: [affgencasalvieri@libero.it](mailto:affgencasalvieri@libero.it)

Coloro che non presentano la richiesta non potranno usufruire del servizio trasporto.

Il servizio sarà svolto dalla Ditta S.A.C. di Torti Luigi di Casalvieri.

Casalvieri 24 agosto 2024.

Il Responsabile del Servizio

Il Sindaco

Ing. Franco Moscone

1. Di imputare la relativa spesa sul capitolo 1935 del bilancio RR.PP.2021 denominato “Quota di gestione AIPES” (imp. 142/2021);
2. Di autorizzare ai sensi dell’art.3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii l’Ufficio Economico-Finanziario ad accreditare la spesa di quanto dovuta tramite bonifico bancario come da atti in ufficio;
3. Di accertare ai sensi dell’art.183, c.5,del D.Lgs 267/2000 che il pagamento conseguente al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità;
4. La presente determinazione viene trasmessa al Servizio Economico Finanziario per i conseguenti adempimenti ai sensi degli artt.183 e 184 del D.Lgs 267/2000 e verrà pubblicata all'Albo pretorio del Comune, a titolo di pubblicità notizia, per quindici giorni consecutivi, nonché sul sito web istituzionale dei dati connessi al presente provvedimento alla sezione "Amministrativa Trasparente, ai sensi del D.Lgs.33/2013 e dall’art.29 del D.Lgs.50/2016.

### 

### Il Responsabile del Servizio

Il Sindaco

***Ing. Franco Moscone***

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell’art. 183 – comma 7 - del D.Lgs. 267/2000 si attesta la regolarità tecnico-contabile e la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio

Il Segretario Comunale

***Dott. Vincenzo Simonelli***

**C.A.P. 03034**

**CASALVIERI (FR)**

**Piazza Municipio, 19**

**Tel. 0776/639327**

**Tel. 0776/639357**

**Fax 0776/639015**

**C.C.P. n. 13051032**

**Cod. Fisc. 82000630606**

**Partita IVA**

**0067476 060 8**

**E-mail**

**info@comune.casalvieri.fr.it**