

COMUNE DI CASALVIERI

PROVINCIA DI FROSINONE

Prot. n. 5921

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE DI IMPORTO STIMATO INFERIORE A 100.000 EURO MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI BANDO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PER LA REDAZIONE DEL PROGETTO PRELIMINARE, DEFINITIVO-ESECUTIVO, DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA RELATIVO A: **"MESSA IN SICUREZZA D'EMERGENZA E CARATTERIZZAZIONE DELLA EX DISCARICA IN LOCALITA' ROSELLI"** INSERITA NEL III° ACCORDO INTEGRATIVO DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA QUADRO APQ8 "BONIFICA SITI INQUINATI E GESTIONE RIFIUTI" – INTERVENTO N° 07 – S.I.N. COMUNE DI CASALVIERI.
C.U.P.: H25I08000050001 C.I.G.: 018780880E

1. PROCEDURA DI GARA: il servizio in oggetto rientra tra gli incarichi il cui corrispettivo è di importo inferiore ad € 100.000,00 per cui l'affidamento dello stesso sarà effettuato, ai sensi dell'art. 91, comma 2 del d.lgs. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del surrichiamato D.Lgs. 163/2006.

2. STAZIONE APPALTANTE: COMUNE DI CASALVIERI – Piazza Municipio, 19 – 03034 CASALVIERI (Fr)- TEL. 0776.639327, FAX. 0776.639015

3. SERVIZI DA AFFIDARE:

Servizi di Ingegneria e Architettura consistenti nella progettazione preliminare e definitiva-esecutiva, direzione lavori e coordinamento sicurezza relativa a: **"MESSA IN SICUREZZA D'EMERGENZA E CARATTERIZZAZIONE DELLA EX DISCARICA IN LOCALITA' ROSELLI"** INSERITA NEL III° ACCORDO INTEGRATIVO DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA QUADRO APQ8 "BONIFICA SITI INQUINATI E GESTIONE RIFIUTI" – INTERVENTO N° 07 – S.I.N. COMUNE DI CASALVIERI.

Il progetto dovrà comprendere tutti gli elaborati previsti dalla vigente normativa e dovrà essere articolato secondo quanto prescritto dal D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., dal Regolamento approvato con D.P.R. 554/99, dal D.Lgs. 152/2006 e smi D.M. 471 del 25 ottobre 1999 e smi.

Sono comprese nell'incarico le prestazioni di Coordinatore per la Sicurezza secondo i disposti del D.Lgs. 494/96 s.m.i., in ultimo il D.Lgs. 09 aprile 2008, n° 81, nonché rilievi plano-altimetrici.

Le prestazioni richieste sono quindi:

a) prestazioni progettuali:

- progetto preliminare ex art. 93, comma 3, D.Lgs. 163/2006 e smi e artt. da 18 a 24 del D.P.R. n. 554 del 1999;
- progetto definitivo ed esecutivo ex art. 93, commi 4 e 5, D.Lgs. 163/2006 e smi e artt. da 25 a 45 del D.P.R. n. 554/1999;

b) prestazioni speciali:

- coordinamento per la sicurezza nella fase della progettazione ed in fase di esecuzione, piano di sicurezza e fascicolo, di cui al D.Lgs. 494/94 e s.m.i. in ultimo il D. L.gs. 9 aprile 2008 , n. 81;
- direzioni lavori;

4. IMPORTO COMPLESSIVO STIMATO DELL'INTERVENTO CUI SI RIFERISCONO I SERVIZI DA AFFIDARE: importo complessivo stimato dell'intervento: Euro 1.454.200,00 (IVA esclusa) - così suddiviso per le seguenti classi e categorie:

Classe VII categoria a Euro 1.454.200,00;

5. AMMONTARE DEL CORRISPETTIVO:

L'ammontare stimato complessivo del compenso, ammonta a **Euro 95.640,00 (Euro novantacinquemilaseicentoquaranta/00)**, oltre IVA al 20% e CNPAIA al 2%.

Il predetto corrispettivo è stato determinato applicando quanto previsto nel Decreto del Ministero della Giustizia 04.04.2001 per la prestazione di progettazione, direzione lavori e coordinamento sicurezza, già comprensivo della riduzione del 20% in favore degli Enti pubblici e delle spese calcolate per una percentuale del 30% sull'onorario.

6. TEMPO PER L'ESPLETAMENTO DELL'INCARICO: giorni 20 (venti) per il preliminare e giorni 30 (trenta) per il definitivo-esecutivo per un totale di giorni 50 (cinquanta) al netto dei tempi burocratici per le approvazioni dei vari livelli di progettazione e decorrenti dalla data di stipula della convenzione d'incarico.

7. FINANZIAMENTO: III° ACCORDO INTEGRATIVO DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA QUADRO APQ8 "BONIFICA SITI INQUINATI E GESTIONE RIFIUTI" – INTERVENTO N° 07 – S.I.N. COMUNE DI CASALVIERI;

8. LUOGO DI ESECUZIONE DELL'OPERA: Casalvieri, Discarica Roselli.

9. CRITERIO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE: le offerte saranno valutate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

10. REQUISITI DI AMMISSIBILITA':

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lett. d), e), f), g) ed h) del D.Lgs. 163/2006. Ciascun soggetto non può concorrere per sé e contemporaneamente quale componente di altra unità concorrente sotto qualsiasi forma né può partecipare a più unità concorrenti, pena l'esclusione dalla gara del soggetto e di tutte le unità concorrenti di cui risulta partecipante.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipino alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, con una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il soggetto è:

- a) amministratore
- b) socio
- c) dipendente
- d) collaboratore coordinato e continuativo

La violazione della presente norma di divieto comporta la esclusione dalla gara di entrambi i concorrenti.

Le persone giuridiche dovranno indicare i nomi, le qualifiche professionali dei soci, dei responsabili della prestazione del servizio e delle persone che effettueranno la prestazione stessa. Il raggruppamento eventualmente aggiudicatario dovrà uniformarsi prima della stipula del contratto alla disciplina dell'art. 9 del decreto legislativo n. 65 del 2000.

Le soggettività composte e le società, vigendo il principio della personalità della prestazione professionale, dovranno individuare ed indicare i professionisti che concretamente eseguiranno le prestazioni oggetto del presente avviso.

Indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente, gli incarichi oggetto di appalto, dovranno essere espletati da professionisti iscritti negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

L'incarico di Responsabile dei Lavori e Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione dovrà essere espletato da soggetti in possesso dei requisiti ex art. 10 D.Lgs. 494/96.

La struttura operativa dovrà, pena esclusione, essere costituita almeno dalle seguenti figure professionali:

- 1) un ingegnere abilitato competente per materia e in lavori di bonifica di rifiuti speciali e pericolosi;
- 2) un tecnico abilitato ai sensi del d.lgs. 494/96 e successive modificazioni, e regolarmente iscritto relativo all'Albo/Collegio;
- 3) un tecnico dotato di strumentazione per rilievi topografici, e regolarmente iscritto relativo all'Albo/Collegio;

REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI E TECNICO-ORGANIZZATIVI:

- a. I professionisti nominativamente indicati dovranno possedere i requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di competenze professionali, oltre a quelle previste dall'art. 10 del D.Lgs 494/94 e s.m.i.;
- b. Aver svolto, negli ultimi cinque anni, almeno un incarico di progettazione e/o direzione lavori nella classe VIIa, per un importo almeno pari ad € **95.640,00**;
- c. aver progettato o diretto lavori, appartenenti alla classe VIIa, per un importo globale dei lavori non inferiore ad € **1.454.200,00**;
- d. aver svolto attività di progettazione e/o direzione lavori inerente lavori di bonifica di discariche mediante rimozione di rifiuti.

In caso di raggruppamento i requisiti suddetti dovranno risultare con riferimento al raggruppamento nel suo complesso.

Per i raggruppamenti temporanei di cui all'art. 90 comma 1 lettera g), riferimento all'art. 51 comma 5 del DPR 554/99, devono prevedere la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello stato membro dell'Unione Europea di residenza, e lo stesso deve far parte dell'RTP;

11. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

La scelta del professionista avverrà nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza e sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata e presieduta dal Responsabile del Procedimento, in favore del professionista che ha offerto le condizioni più vantaggiose, assegnando i seguenti punteggi, sulla base di:

1. Capacità tecnico-economica specifica relativa ad opere della stessa categoria/tipologia, desumibile dai curriculum presentato (da 0 a 10 punti);
2. Valutazione qualitativa del curriculum e delle esperienze progettuali prodotte, in ragione delle particolari aspettative della committenza e delle specificità delle opere in gara (da 0 a 30 punti);
3. Valutazione dei criteri, delle caratteristiche qualitative e metodologie progettuali e tecniche in ragione delle specificità delle opere in gara nonché delle aspettative della committenza ricavate dall'illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto di incarico indicate nella relazione tecnica di offerta e dai curricula dei professionisti che svolgeranno il servizio (da 0 a 40 punti);
4. riduzione percentuale indicata nell'offerta economica con riferimento al tempo (da 0 a 10 punti);
5. Offerta economica sull'onorario (da 0 a 10 punti);

Prima dell'apertura delle buste contenenti le offerte la Commissione fisserà i criteri motivazionali cui si atterrà per attribuire a ciascun criterio di valutazione il punteggio tra il minimo e il massimo prestabiliti nel bando.

L'aggiudicazione provvisoria avverrà nei confronti del soggetto che avrà ottenuto il punteggio più alto, dato dalla somma dei punteggi risultanti dalle valutazioni espresse dalla Commissione.

In caso di parità si procederà ad effettuare un sorteggio, previa convocazione dei professionisti interessati. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avverrà applicando i criteri e le formule indicate nell'allegato E del D.P.R. 554/99.

In ogni caso, l'affidamento definitivo è subordinato alla verifica, da parte dell'Amministrazione, della persistenza dei requisiti dichiarati al momento della presentazione della domanda di candidatura.

L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcun affidamento, o di escludere dalla gara, con motivazione, i concorrenti per i quali non sussista adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel casellario informatico dell'Autorità Di Vigilanza sui Lavori Pubblici, risultano essersi resi responsabili di comportamento di grave negligenza nella esecuzione dei lavori affidati da diverse stazioni appaltanti

Si sottolinea che all'atto dell'affidamento dell'incarico deve essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario come previsto dall'art. 90, comma 7, del D.Lgs. 163/2006.

L'incarico verrà formalizzato, previa determinazione dell'Ente, con la stipula di apposito disciplinare conforme alle indicazioni del presente avviso, le cui eventuali spese saranno a carico del Professionista, e contenente le clausole di rito compreso la penale per ritardato adempimento ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. n. 554/1999.

12. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:

12.1. termine: le domande di partecipazione e relativa documentazione dovranno pervenire entro **le ore 12.00 del giorno 30.07.2008;**

12.2. indirizzo: COMUNE DI CASALVIERI – Piazza Municipio, 19 – 03034 – Casalvieri (Fr);

12.3. modalità: Per partecipare alla gara gli interessati dovranno far pervenire al comune di CASALVIERI – Piazza Municipio, 19 – 03034 CASALVIERI (Fr) entro e non oltre il termine sopra indicato, per mezzo posta raccomandata o agenzia di recapito autorizzata oppure con consegna a mano all'Ufficio protocollo del comune, un plico contenente quanto previsto al successivo punto "13 - DOCUMENTI E MODALITÀ DI COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA", debitamente chiuso e sigillato con ceralacca e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, portante all'esterno la seguente dicitura: "**Affidamento incarico per la redazione del progetto relativo a: "MESSA IN SICUREZZA D'EMERGENZA E CARATTERIZZAZIONE DELLA EX DISCARICA IN LOCALITA' ROSELLI"**", oltre all'indicazione del mittente, all'indirizzo ed al numero di telefono e Fax dello stesso.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non giunga entro il giorno e l'ora stabiliti. Si precisa che in caso di invio tramite il servizio postale, non vale la data del timbro postale ma quella di arrivo all'Ufficio preposto.

Non si darà pertanto corso all'apertura del plico che non sia pervenuto entro il giorno e l'ora fissati quale termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

Oltre il termine fissato per la presentazione non resta valida alcuna altra domanda di partecipazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva a domanda precedente. Si procederà all'esclusione dalla gara se il plico esterno non sia chiuso, sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura.

12.4. apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa: prima seduta pubblica il giorno che verrà comunicato via fax ai concorrenti, presso l'ufficio Tecnico Comunale;

12.5. L'apertura delle buste contenenti le offerte economiche avverrà in seconda seduta pubblica.

13. documenti e modalità di compilazione e presentazione dell'offerta: Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "**A – Documentazione**", "**B – Offerta tecnica**" e "**C - Offerta economica**".

Si procederà all'esclusione dalla gara se le suddette buste interne non siano debitamente chiuse e sigillate con ceralacca o non riportino le diciture richieste.

Nella busta "**A - Documentazione**" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- Per tutti i soggetti partecipanti

- 1) domanda di partecipazione** con indicazione della sede legale, del codice fiscale e/o partita I.V.A., numero di fax al quale va inviata l'eventuale richiesta di documentazioni, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da un

raggruppamento temporaneo o da un consorzio occasionale già costituiti la domanda va sottoscritta dalla mandataria o capogruppo; nel caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio occasionale non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i predetti raggruppamenti o consorzi; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

2) Elenco dei professionisti che svolgeranno i servizi da affidare, con indicazione del professionista incaricato **dell'integrazione delle prestazioni specialistiche**, specificando per ciascun professionista:

- le complete generalità;
- la qualifica professionale;
- gli estremi di iscrizione, con relativa data, al rispettivo ordine professionale;
- il rapporto contrattuale intercorrente con la società, qualora trattasi di società professionale o di società di ingegneria

3) dichiarazione/i sostitutiva/e resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s. m., oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

- a) dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di lavori pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 51 e 52 del D.P.R. n. 554/1999 e s. m. e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare, ossia;
- che non è stata presentata richiesta di partecipazione, per questa medesima gara, in più di un'associazione temporanea, ovvero in forma singola e quali componenti di una associazione temporanea;
 - che non è stata presentata richiesta di partecipazione, per questa medesima gara, in forma singola ed in qualità di amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo di società di professionisti, o di società di ingegneria;
 - nel caso di partecipazione mediante raggruppamento temporaneo di concorrenti di cui all'articolo 90, comma 1, lettera g), del D.Lgs. 163/2006, che almeno un professionista è abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, secondo le norme dello stato membro dell'Unione Europea di residenza.
- b) attesta che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/1956, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- c) attesta che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
- d) dichiara che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/1956;
- e) dichiara che nei propri confronti non sono sussistenti misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del d.lgs. 231/2001;
- f) dichiara di non aver commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- g) attesta l'osservanza delle norme della legge n. 68/1999 che disciplina il diritto dei lavori dei disabili;
- h) attesta l'inesistenza dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001 e s. m.
- i) attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- j) dichiara di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori secondo la legislazione italiana (o dello stato in cui è stabilito);
- k) dichiara di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana (**o dello stato in cui è stabilito**);
- l) dichiara di essere in regola con gli obblighi alla tutela della prevenzione e della sicurezza sui luoghi di lavoro;

- m) dichiara di non aver reso false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli appalti;
- n) attesta di aver preso esatta cognizione della natura del servizio da prestare e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- o) dichiara di giudicare remunerativa l'offerta economica presentata;
- p) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, e nello schema di contratto compresa quella del divieto di subappalto delle prestazioni affidate;
- q) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel **bando di gara**, nel **disciplinare di gara**, nello **schema di convenzione**;

(nel caso di concorrente costituito da società di professionisti o società di ingegneria)

- r) dichiara di essere iscritto nel registro delle imprese presso la CCIAA di competenza fornendo i seguenti dati relativi all'iscrizione (***nel caso di soggetti con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza***):
 - 1) data e numero di iscrizione
 - 2) durata della ditta/data termine
 - 3) forma giuridica
 - 4) titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di rappresentanza, soci accomandatari (*indicare i nominativi, le qualifiche, le date di nascita e la residenza*);
- s) elenca il nominativo del direttore tecnico di cui all'articolo 53 del DPR 554/99 fornendo le complete generalità, la qualifica professionale, gli estremi di iscrizione, con relativa data, al rispettivo ordine professionale;
- t) elenca le imprese (***denominazione, ragione sociale e sede***) rispetto alle quali, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato; tale dichiarazione deve essere resa anche se negativa;

(nel caso di consorzi di cui all'art. 90, comma 1, lettera h) del D.Lgs. 163/2006 e s. m.)

- u) indica per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

(nel caso di associazione temporanea o consorzio occasionale o GEIE non ancora costituiti)

- v) assume l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

4) Dichiarazione di avvenuta presa visione del Piano di Caratterizzazione e della Discarica oggetto d'intervento, vistata dal Responsabile del Procedimento, o un suo delegato. L'attestazione sarà rilasciata al concorrente o ad un suo delegato munito di delega e documento di riconoscimento; nel caso di RTP da costituirsi la delega va sottoscritta da tutti i partecipanti. L'attestazione sarà rilasciata nei giorni dal 16/07 al 26/07 e dalle ore 10:30 alle ore 13:00.

- Nel caso di raggruppamenti:

- 5) I raggruppamenti di concorrenti, se già costituiti, dovranno presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi qualificato come capogruppo che dovrà risultare da scrittura privata autenticata.
- 6) I raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti dovranno indicare espressamente nella domanda di partecipazione alla gara l'impegno a costituire il raggruppamento, in caso di aggiudicazione, indicando il capogruppo mandatario al quale conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza.

La/e **dichiarazione/i** **sostitutiva/e** di cui al punto 3. deve/devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate temporaneamente o consorziate occasionalmente o da associarsi o consorziarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta, **a pena di esclusione dalla gara**, da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le

dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La/e **dichiarazione/i sostitutiva/e** in ordine alla inesistenza di misure di prevenzione di cui alla legge n. 1423/1956 e s. m., di condanne passate in giudicato oppure di applicazione della pena su richiesta per reati che incidono sulla affidabilità morale e professionale nonché in ordine alla inesistenza, negli ultimi cinque anni, della estensione nei propri confronti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui alla legge n. 1423/1956 e s. m. irrogate nei confronti di un proprio convivente ed alla inesistenza di sentenze, ancorché non definitive, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto emesse nei propri confronti, deve/devono essere rese dai singoli professionisti, dal socio o direttore tecnico, se trattasi di società in nome collettivo o accomandita semplice, dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o dal direttore tecnico o dai direttori tecnici, se trattasi di altro tipo di società.

L'**elenco** di cui al punto 2. nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati oppure da riunirsi o da consorziarsi, riguarda i servizi espletati da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio occasionale o il GEIE.

La **domanda**, le **dichiarazioni** e le **documentazioni** di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5 e 6, **a pena di esclusione dalla gara**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

La mancanza o l'incompletezza della documentazione sopra richiesta determina l'**esclusione dalla gara**.

Nella busta "B – Offerta tecnica" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti :

- a) **documentazione descrittiva** di almeno tre interventi ritenuti dal concorrente significativi, per contenuto tecnico e qualità progettuale, delle proprie capacità professionali ed organizzative, nonché qualificabili affini a quelli oggetto di affidamento e rappresentanti analoghe problematiche d'intervento, costituita per ogni progetto da massimo n° 4 schede di formato A4 o due schede formato A3;
- b) **curriculum del concorrente** contenente l'elenco dei principali servizi di progettazione, prestati nell'ultimo decennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara con le seguenti indicazioni:
 - committente;
 - descrizione dell'opera;
 - natura della prestazione effettuata;
 - soggetto incaricato;
 - soggetto che ha svolto la prestazione;
 - data di svolgimento della prestazione;
 - importi delle opere distinti per classi e categorie di appartenenza;
- c) **relazione**, costituita da non più di 5 cartelle formato A4, illustrativa:
 - della struttura organizzativa che svolgerà il servizio con le relative mansioni da svolgere e l'indicazione delle eventuali strutture di supporto;
 - delle attrezzature tecniche e della strumentazione hardware e software disponibili;
 - delle misure adottate per garantire la qualità;
- d) **relazione metodologica** costituita da non più di 10 cartelle di formato A4 illustrativa delle modalità di svolgimento delle prestazioni nel rispetto di quanto previsto nel Piano di Caratterizzazione e delle Conferenze di Servizio svoltesi presso il Ministero dell'Ambiente, nonché nello schema di convenzione; in particolare dovrà essere eseguita un'analisi e valutazione delle problematiche possibili, sia rispetto al tipo di intervento da eseguirsi che rispetto ai vincoli presenti; devono essere illustrate le attività che si intendono svolgere e il metodo progettuale, in particolare il valore ed i processi innovativi ed i tipi di strumenti che si intende impiegare per l'analisi di soluzioni alternative, per le scelte progettuali definitive e per la redazione di tutti gli elaborati grafico e descrittivi costituenti il progetto.

La suddetta relazione dovrà contenere inoltre una pagina (in aggiunta alle 10 già previste), riepilogativa degli elementi che il concorrente ritiene qualificanti della propria offerta.

La **documentazione** di cui alle lettere a) e b) può riguardare – nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti temporaneamente o consorziati occasionalmente oppure da riunirsi o da consorziarsi –

interventi, singolarmente considerati, progettati, da uno qualsiasi dei soggetti che costituisce o che costituirà il raggruppamento temporaneo o il consorzio occasionale o il GEIE.

Le **relazioni** di cui alle lettere c) e d) devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente e, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati, dalla mandataria o capogruppo, oppure, nel caso di concorrente costituito da soggetti da riunirsi o da consorziarsi, da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE.

La mancanza o l'incompletezza della documentazione sopra richiesta determina l'**esclusione dalla gara**.

Nella busta "**C - Offerta economica**" deve essere contenuto, a pena di esclusione dalla gara, il seguente documento:

OFFERTA ECONOMICA contenente:

- l'indicazione della riduzione percentuale, (in cifre e in lettere), con riferimento al tempo fissato dal bando per l'espletamento dell'incarico, espresso in cifre ed in lettere;
- dichiarazione sottoscritta dal professionista o da un suo procuratore, contenete l'indicazione in cifre ed in lettere del ribasso percentuale offerto per la prestazione richiesta e relativa alla progettazione preliminare, definitiva-esecutiva, direzione lavori e coordinamento sicurezza, da applicare all'importo di riferimento ricavato dalle vigenti tariffe professionali, al quale sarà applicata la maggiorazione per rimborso spese nella misura del 30%, tale ribasso percentuale offerto non potrà comunque essere inferiore al 20%.

La **dichiarazione** relative all'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, ovvero, nel caso di concorrente costituito da soggetti riuniti o consorziati oppure da riunirsi o da consorziarsi, la dichiarazione deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Nel caso che la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura.

La mancanza o l'incompletezza della documentazione sopra richiesta determina l'**esclusione dalla gara**.

La mancanza o l'incompletezza della documentazione da inserire nei plichi indicati con le lettere A, B, C, determina l'**esclusione dalla gara**.

14. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La scelta del professionista avverrà nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

L'aggiudicazione avverrà sulla base di una valutazione effettuata da una commissione giudicatrice nominata, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 e s. m., dall'amministrazione aggiudicatrice.

La **commissione giudicatrice** il giorno fissato nel bando di gara per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- a) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui al punto 3 dell'elenco dei documenti contenuti nella busta "**A – Documentazione**", sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- c) verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi stabili di cui all'art. 90, comma 1, lettera h) del D.Lgs. 163/2006 e s. m. hanno indicato che concorrono - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara;
- d) Verificare la completezza e la correttezza formale della documentazione contenuta nella busta "**B – Offerta tecnica**",

Successivamente in seduta riservata l'apposita commissione giudicatrice, esaminerà la documentazione contenuta nella "busta B" ed assegnerà il relativo punteggio applicando il metodo del confronto a coppia di cui all'allegato A del D.P.R. 554/1999.

Al termine delle succitate operazioni, in seconda riunione pubblica darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica "busta C", dando lettura dei ribassi offerti.

Quindi la Commissione, in seduta riservata, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi, formerà la graduatoria in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa, corrispondente al maggior punteggio ottenuto.

L'aggiudicazione dell'appalto verrà effettuata mediante apposito provvedimento del dirigente competente.

Per circostanze sopravvenute o conseguenti alla gara, l'Ente potrà decidere di non provvedere all'aggiudicazione, ovvero di assegnare il servizio solo in parte, senza che ciò faccia sorgere per il concorrente qualsiasi pretesa in ordine alla sua posizione giuridica soggettiva.

15. MASSIMALE ASSICURAZIONE: Il soggetto incaricato della progettazione, a far data dalla approvazione del progetto esecutivo, dovrà munirsi di una polizza di responsabilità civile professionale nella misura e con le coperture dei rischi stabilite dall'art. 111, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. Il massimale dell'assicurazione viene fissato nella misura del 10% dell'importo dei lavori progettati, IVA esclusa.

16. DIVIETO DI CUI ALL'ART. 90 D.Lgs. 163/2006: Vale il divieto di cui al comma 8 dell'art. 90 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO : Arch. Luisa Arcese

18. PRECISAZIONI:

- a) si procederà, ai sensi dell'art. 70, comma 1, del D.P.R. n. 554/99, alla verifica delle dichiarazioni inerenti al possesso dei requisiti ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs. 163/2006, per quanto compatibili;
- b) le modalità di espletamento dell'incarico e le modalità di pagamento degli onorari saranno regolate da apposita convenzione da stipularsi tra il soggetto aggiudicatario ed il comune di Casalvieri.
- c) non è ammesso il subappalto se non nei limiti di cui all'art. 91, comma 3 del D.Lgs. 163/2006;
- d) in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio;
- e) per quanto non previsto nel presente disciplinare e nel bando di gara si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici.
- f) l'amministrazione comunale si riserva inoltre la facoltà di procedere anche in presenza di una sola offerta valida vista l'urgenza di provvedere.
- g) in caso di decadenza o rinuncia del primo classificato, l'incarico sarà affidato al secondo classificato in graduatoria e così di seguito.
- h) La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto, senza incorrere in responsabilità e/o azioni di indennizzo o di risarcimento danni, neanche ai sensi degli articoli 1337 e 1338 del codice civile. Il verbale di aggiudicazione terrà luogo di contratto, ai sensi dell'art. 16 del R.D. 18.11.1923, n. 2440.
- i) Tutte le spese di contratto, bolli, ecc. sono a carico esclusivo dell'aggiudicatario, senza diritto di rivalsa.
- j) i dati forniti dai professionisti partecipanti verranno trattati per le finalità connesse all'espletamento della gara e contrattuali nel rispetto della legge n. 675/1996;
- k) Ai sensi dell'art.10, comma 1, della Legge 31.12.1996 n. 675 e s.m.i., si informa che i dati raccolti sono destinati alla valutazione dei requisiti di partecipazione alla gara e possono essere comunicati:
 - a) al personale della Stazione Appaltante che cura il procedimento di gara;
 - b) a coloro che presenziano alla seduta pubblica di gara;
 - c) ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della Legge 241/1990.Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Casalvieri (Fr).
- l) Durata validità delle offerte: 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.
- m) Tutta la documentazione richiesta dovrà essere presentata in lingua italiana, a pena di esclusione. Se redatta in lingua diversa, la documentazione dovrà, sempre a pena di esclusione, essere accompagnata da relativa traduzione, certificata "conforme al testo originale" dalle Autorità Diplomatiche o Consolari Italiane dello Stato di Residenza dell'Impresa, oppure da un traduttore ufficiale.

19. INFORMAZIONI: Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Tecnico nei giorni martedì, giovedì e sabato dalle 11:00 alle 13:00 oppure telefonicamente al n° 0776/639327.

Casalvieri li, 15.07.2008

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Luisa Arcese